

FELHASZNÁLÁSI SZERZŐDÉS

Utolsó módosítás: 2022. szeptember 12.

A **TERC Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** a <http://www.tercpro.hu> honlapcíméről elérhető **TERCpro Építőipari Költségvetés-készítő Programrendszer** - továbbiakban TERCpro Programrendszer - felhasználásával szerződéses jogviszony jön létre Ön - továbbiakban, mint **Felhasználó** - és a TERC Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (székhely: 1149 Budapest, Pillangó park 9., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-875405, adószám: 10434268-2-42, közösségi adószám: HU10434268, HUF bankszámlaszám: MKB Nyrt.: 10300002-20389767-00003285, telefon: 2222402, 222-2403, 222-2404, telefax: 222-2405, e-mail: tercpro@terc.hu, honlap: www.terc.hu) - továbbiakban **TERC Kft.** - között, amelyet az alábbiakban megfogalmazott **Felhasználói** feltételek rögzítenek.

1. Általános feltételek

- 1.1. A **TERC Kft.** személyi számítógépen futtatható költségvetés-készítő programrendszereihez kapcsolódik az interneten keresztül közvetlenül elérhető és önállóan használható TERCpro Programrendszer. Adattári háttérét a **TERC Kft.** kizárólagos szellemi tulajdonát képező, folyamatosan karbantartott Összevont Építőipari Normarendszer (ÖN) biztosítja. Az ÖN adattár évente négy alkalommal kerül frissítésre (január, április, július és október első munkanapján).
- 1.2. A **Felhasználó** kizárólag akkor veheti igénybe a TERCpro Programrendszert, illetve annak bármely szolgáltatását, ha maradéktalanul elfogadja a **Felhasználói** feltételeket. Ennek megfelelően a TERCpro Programrendszer használata jelen feltételek elfogadását jelenti a **Felhasználó** részéről, amelyet a regisztrációs űrlapon található „*Elofvastam, és elfogadom a FELHASZNÁLÁSI SZERZŐDÉS feltételeit.*” jelölőnégyzet regisztrációhoz kötelező bejelölésével is megerősít.
- 1.3. A TERCpro Programrendszert a **Felhasználó** kizárólag a regisztrációt követően használhatja. A regisztrációhoz a **Felhasználó** által használt e-mail cím és egy tetszőlegesen megadott jelszó, valamint a kapcsolattartó adatai szükségesek.
- 1.4. Egy e-mail címhez kizárólag egy **Felhasználó** tartozhat. Ennek megfelelően minden e-mail cím csak egyszer regisztrálható, és minden regisztráció által létrejött hozzáférést csak az a **Felhasználó** használhatja, aki azt létrehozta. (A regisztráció és belépés folyamatáról **a mellékletekben olvashat bővebben**).
- 1.5. A **Felhasználó** saját érdekében köteles titokban tartani hozzáféréseinek jelszavát, amellyel a TERCpro Programrendszerbe beléphet.
- 1.6. A **Felhasználó** felelősséggel tartozik a **TERC Kft.** felé azokért a tevékenységekért, amelyek a hozzáférésén keresztül történnek, így az adatállomány védelme is a **Felhasználó** kötelessége. Amennyiben illetéktelen kezekbe kerül, az ebből adódó mindennemű anyagi és erkölcsi felelősség a **Felhasználót** terheli.
- 1.7. Amennyiben a **Felhasználó** tudomására jut, hogy a jelszavát, illetve hozzáférést jogosulatlanul használták, azonnal értesíteni köteles a **TERC Kft**-t a tercpro@terc.hu e-mail címen vagy egyéb elérhetőségei bármelyikén.
- 1.8. A **Felhasználó** hozzájárul, hogy adatait a **TERC Kft.** jelen szerződés 4. pontjában megfogalmazott **adattvédelmi irányelveinek** megfelelően felhasználja, amelyet a regisztrációs űrlapon található „*Elofvastam, és elfogadom az ADATVÉDELMI / ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓT!*” jelölőnégyzet regisztrációhoz kötelező bejelölésével is megerősít.

- 1.9. A **TERC Kft.** fenntartja magának a jogot, hogy a **Felhasználói** feltételeket módosítsa, amelyről e-mailben tájékoztatja a **Felhasználót**.
- 1.10.A **Felhasználó** tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben a TERCpro Programrendszert a módosított **Felhasználói** feltételek érvénybe lépését követően is használja, úgy ez részéről annak elfogadását jelenti.

2. Használati paraméterek, lehetőségek, korlátozások

A TERCpro Programrendszer egy online építőipari költségvetés-készítő programrendszer. A TERCpro Programrendszer részét képező ÖN adattár tartalmazza a munkanemenkénti gyűjtemények főtételeinek és tételváltozatainak tételszámát, tételszövegét, mennyiségi egységét, egységre jutó új és felújítási normaidejét, anyagárát, valamint esetleges gépköltségét. Az ÖN normagyűjtemények munkanemenkénti előírási és felmérési szabályait, valamint minden tételhez a munka részletezését is megtalálja a programban, illetve a súgóban.

3. Előfizetés lejárt utáni lehetőségek, korlátozások

- A **Felhasználó** által készített munkák (költségvetés, saját tétel stb.) korlátlan ideig tárolhatók a tárhelyen.
- Előfizetéshez kötött funkció azonban csak élő előfizetés esetén érhető el, tehát ha lejár a programhasználati előfizetés, úgy az elkészített költségvetések nem nyithatók meg szerkesztésre.
- Újabb előfizetés vásárlása után újra elérhetőek lesznek az elkészített saját adatai, költségvetései stb.
- A **Felhasználónak** lehetősége van az elkészített költségvetéseket PDF formátumban a saját gépére lementeni és felhasználni.

4. Adatvédelmi irányelvek

- 4.1. A TERCpro Programrendszer használata során a **Felhasználóhoz** köthető személyes információk rögzülnek/rögzülhetnek a kiszolgálószervereken amikor:
- a **Felhasználó** a TERCpro Programrendszer használatához szükséges regisztrációt végrehajtja vagy más önkéntes módon adatokat ad meg (pl. kapcsolattartói, céges adatok, statisztikai lapok, kérdőívek stb.).
 - a **Felhasználó** a TERCpro Programrendszer szolgáltatásait használja az internet működési technológiáiból adódóan, amelynek során a programrendszer kiszolgálószerverei automatikusan információkat rögzítenek (pl. meghívott URL-cím, **Felhasználói** IP-cím, a **Felhasználó** böngészőtípusa és nyelve, belépési dátumok és időpontok stb.).
- 4.2. A **TERC Kft.** vállalja, hogy a rögzített információkat a **Felhasználóhoz** köthetően semmilyen formában nem adja át harmadik félnek, ugyanakkor felhasználhatja azokat összesítve, **Felhasználói** azonosításra nem alkalmas módon statisztikai adatként, amelyeket ilyen formában megoszthat harmadik féllel.

*Megjegyzés: Az "összevont, személyazonosításra nem alkalmas információk" azok a **Felhasználói** információk, amelyek már csoportosításra kerültek, és így a **Felhasználóra** már nem vonatkoznak és őt azonosítható módon rá nem utalnak.*

- 4.3. A **TERC Kft.** a **Felhasználóhoz** köthető információkat kizárólag az alábbiakban megfogalmazott célok érdekében használhatja fel:

- a **TERC Kft.** szolgáltatásainak a **Felhasználó** részére történő biztosítása, ideértve a személyre szabott tartalom és a hirdetések megjelenítését is,
 - a **TERC Kft.** termékeinek és szolgáltatásainak fenntartása, védelme és jobbá tétele érdekében végzett ellenőrzés, kutatás és elemzés, új tételek és technológiák kifejlesztésére.
- 4.4. A **TERC Kft.** minden tőle elvárható intézkedést megtesz a **Felhasználók** adataihoz való illetéktelen hozzáférés ellen, valamint azok illetéktelen megváltoztatása, felfedése, illetve megsemmisítése elleni védelem érdekében.

4.5. **Az adatkezelés helye, módja és biztonsága**

Az adatkezelés helye a Szolgáltató székhelye (1149 Budapest, Pillangó park 9.), az adatfeldolgozással megbízott partnervállalkozás szerverein keresztül.

Adatfeldolgozó adatai:

CodeZilla Kft.

Székhely: 2465 Ráckeresztúr Napsugár utca 9/1.

Cégjegyzékszám: 07-09-032292

Adószám: 12336434-1-07

E-mail:

Adatfeldolgozói tevékenységre adott megbízás kezdete: 2023. január 1.

Adatfeldolgozói megbízás időtartama határozatlan időre szól.

Adatkezelő és Adatfeldolgozó törekvései összhangban vannak a 4/2012. (I. 24.) NMHH rendelet (2) bekezdés 2.§, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 7.§ (1) bekezdésével, azaz a személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott eszközöket úgy választják meg és üzemeltetik, hogy

- a kezelt adat az arra feljogosítottak számára hozzáférhető (rendelkezésre állás),
- hitelessége és hitelesítése biztosított legyen (adatkezelés hitelessége),
- változatlanosága igazolható (adatintegritás),
- a jogosulatlan hozzáférés ellen védett (adat bizalmassága) legyen,
- az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmet nyújt,
- a kezelt adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen,
- az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel a technika mindenkori fejlettségére, több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt választja, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja.

5. Tulajdonjog

- 5.1. A **Felhasználó** tudomásul veszi, hogy a TERCpro Programrendszert a **Felhasználói** feltételekben megfogalmazottak szerint használhatja, de az így elért szolgáltatásokhoz és adatokhoz kapcsolódó minden jog, beleértve a szellemi

tulajdonjogot is a **TERC Kft**-t illeti meg, ideértve a **Felhasználó** által létrehozott tartalmakat, olyan mértékben, amilyen mértékben azok az ÖN adattárból származó tételeket vagy egyéb tartalmat tartalmaznak.

- 5.2. A **Felhasználó** jogosult a TERCpro Programrendszerrel készített költségvetések és más exportok felhasználására építőipari projektjeinek megvalósításával összefüggésben, illetve ennek érdekében. A **Felhasználó** ezeket jogosult üzletfeleinek megküldeni, és a **Felhasználó** üzletfelei ezeket jogosultak építőipari projektjeik megvalósítása érdekében felhasználni.
- 5.3. A **TERC Kft.** elismeri és elfogadja, hogy nem szerez tulajdonjogot vagy felhasználási jogot a **Felhasználó** által létrehozott tartalmakra, amelyeket a TERCpro Programrendszer szolgáltatásain keresztül hozott létre, és tiszteletben tartja, hogy ezek a **Felhasználó** üzleti titkának minősülő információkat tartalmazhatnak. A **TERC Kft.** azonban fenntartja minden jogát az ÖN adattár összes tételéhez és az azokban foglalt minden adathoz fűződően, függetlenül attól, hogy az a saját adattárában, **Felhasználói** mentésben vagy a **Felhasználó** által készített költségvetésben (kiírásban) szerepel. Ennélfogva **Felhasználó** tudomásul veszi, hogy az általa létrehozott tartalmakat is csak azzal a korlátozással jogosult felhasználni, hogy a felhasználás módja nem lehet sérelmes a **TERC Kft.** érdekeire nézve. **Felhasználó** az ÖN adattárra, annak tételeire vagy adataira a TERCpro Programrendszer rendeltetésszerű felhasználásával elérhető funkciók megvalósításán túlmenően semmilyen felhasználási jogot nem szerez.
- 5.4. A **Felhasználó** elfogadja, hogy az általa létrehozott adatokhoz csak addig férhet hozzá, amíg a TERCpro Programrendszer üzemeltetését a **TERC Kft**-nek módjában áll biztosítani.
- 5.5. **Felhasználó** és üzletfelei kötelesek tartózkodni a TERCpro Programrendszerrel készített költségvetések és más exportok **TERC Kft.** számára sérelmes felhasználásától. Ilyennek minősülnek különösen, de nem kizárólag:
 - I. felhasználás adatbázis- (adattár-) építésére akár saját célra, akár gazdasági haszonszerzés céljából,
 - II. továbbítás illetéktelen felek részére (akik számára a TERCpro Programrendszerrel készített költségvetések és más exportok megismerése nem szükséges a projekt megvalósításához, amelyhez azok készültek),
 - III. nyilvánossággal való közlés.
- 5.6. A TERCpro Programrendszer és a teljes adatállománya a szerzői jog és a nemzetközi szerzői jogi megállapodások, valamint egyéb a szellemi tulajdonra vonatkozó törvények és államközi egyezmények védelme alatt áll.
- 5.7. Az ÖN adattárat vagy annak bármely részletét a **Felhasználó** nem másolhatja, azt harmadik fél részére nem adhatja kölcsön, bérbe vagy haszonbérbe. A programrendszerrel együtt átvett anyagokról harmadik fél részére másolatot készíteni tilos. A **Felhasználó** a programrendszerrel és a részét képező adattáraival adatbázis- (adattár-) építési tevékenységet nem végezhet és a tőle telhető legnagyobb körültekintéssel jár el annak érdekében, hogy a vele üzleti kapcsolatban álló harmadik személy(ek) se végezhesenek adatbázis- (adattár-) építési tevékenységet. Amennyiben **Felhasználó** észleli, hogy üzletfele adatbázis- (adattár-) építési tevékenységet végez az ÖN adattárból származó adatok felhasználásával, köteles ezt haladéktalanul jelezni **TERC Kft.** felé.

6. Díjfizetési feltételek

- 6.1. A programrendszer használata előfizetési díjhoz kötött, kivéve a jelen szerződésben rögzített egyéb felhasználási célokat. A szerződés magyar nyelven, iktatás nélkül, kizárólag elektronikus formában kerül megkötésre, későbbiekben nem kereshető vissza.
- 6.3. A TERCpro Programrendszer szolgáltatásai csak díjfizetés mellett érhetőek el (a programrendszer használata, az ÖN adattár adatainak felhasználása költségvetés készítés során, költségvetés exportálás, összehasonlítás).
- 6.4. A fizetős szolgáltatások díjszabása magyar forint (HUF) értékekkel meghatározott, amelynek megfizetése közvetve, elszámolással történik. Az elszámolás a szolgáltatástól függően történhet éves vagy időszakos díj megfizetése mellett.
- 6.5. A **Felhasználó** a „**TERCpro csomagokat**” a **TERC Kft.** aktuális árlistájában meghatározott áron, csomagonként vásárolhatja meg online bankkártyás fizetéssel, banki átutalással, illetve személyesen készpénzért (az aktuális árjegyzék a **mellékletben** található).
- 6.6. A fizetős szolgáltatások listája:
- **A TERCpro programrendszer** használata, saját adattárak, elkészített költségvetések, kiírások manuális beárazása, input költségvetések felhasználása, költségvetések küldése más **Felhasználó** számára, költségvetés nyomtatása, konvertálása PDF formátumba stb.
 - **ÖN adattár adatainak felhasználása költségvetés készítés során.**
 - A **Normaháttér modul** használata, mely az ÖN adattár erőforrás összetevőihez enged betekintést.
- 6.7. A **Felhasználó** elfogadja, hogy a „**TERCpro Csomagok**” vásárlását követően pénzvisszatérítésére nincs lehetőség függetlenül attól, hogy a vásárolt csomag használata még nem kezdődött meg!
- 6.8. A **Felhasználó** a „**TERC prontokat**” más **Felhasználó** részére nem adhatja el, át.
- 6.9.
- 6.10. A **Felhasználó** a fizetési folyamat befejezése előtt bármikor, következmények nélkül megszakíthatja az előfizetési folyamatot, ugyanakkor a fizetési folyamat, azaz a sikeres bankkártyás fizetéssel egyidejűleg a szolgáltatás teljesítése megkezdődik, így ezt követően **Felhasználót elállási jog nem illeti meg** az adott előfizetésre vonatkozóan. A fogyasztónak minősülő felhasználókat az elállási jog megilleti.

7. Szavatosság kizárása

- 7.1. A **TERC Kft.** törekszik rá, hogy a TERCpro Programrendszer a lehető legszélesebb **Felhasználói** kör számára azonos működést nyújtson, illetve, hogy elhárítsa a **Felhasználók** jelzése alapján tudomására jutó hibákat. Azonban az internet jellegéből adódóan a **TERC Kft.** nem szavatolja, hogy a TERCpro Programrendszer:
- működése megszakítások nélküli, biztonságos és hibamentes legyen,
 - minden tekintetben megfeleljen a **Felhasználó** által elvárt és megkívánt követelményeknek,
 - működése során tapasztalt hibák minden esetben kijavításra kerülnek.
- 7.2. A **TERC Kft.** semmilyen esetben sem vállal semminemű felelősséget bármilyen jellegű, közvetlen vagy közvetett - a TERCpro Programrendszer, illetve az ÖN adattárainak használatából vagy nem használhatóságából eredő - kárért (üzleti haszon elmaradása, információk elvesztése, esetleges anyagi veszteség stb.). A **TERC**

Kft. felróható felelőssége bármely esetben kizárólag a vásárlásra fordított összeg erejéig terjed ki.

- 7.3. A **TERC Kft.** mentesül a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szolgáltatás teljesítését rajta kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: „Vis maior”). A **TERC Kft.** ilyen Vis maior eseménynek tekinti különösen a természeti és más katasztrófákat (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények), embargót stb.

8. Panaszkezelés

- 8.1. A panaszkezelés esetén az 1997. évi CLV törvény ide vonatkozó rendelkezései irányadók.
- 8.2. **Felhasználó** panaszt, reklamációt írásban az tercpro@terc.hu e-mail címen, szóban telefonon (061/422-2504) vagy személyesen a **TERC Kft.** székhelyén (1149 Budapest, Pillangó park 9.) tehet.
- 8.3. A szóbeli panaszt azonnal megvizsgáljuk és orvosoljuk. Amennyiben a **Felhasználó** a panasz kezelésével nem ért egyet vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, úgy a panaszról jegyzőkönyvet veszünk fel, amelynek egy másolati példányát **Felhasználó**nak legkésőbb a válasszal egyidejűleg megküldjük.
- 8.4. A beérkezett írásbeli panaszokat a lehetőségeink szerint azonnal, de legkésőbb 30 napon belül írásban megválaszoljuk.

9. Jogviszony megszűnése

- 9.1. A **Felhasználó** és a **TERC Kft.** között a TERCpro Programrendszer felhasználására létrejött jogviszony azonnal megszűnik, amint a **Felhasználó** erre vonatkozó szándékát írásban eljuttatja a **TERC Kft.**-hez az tercpro@terc.hu e-mail címen vagy egyéb elérhetőségei bármelyikén.
- 9.2. A hozzáférés megszüntetését követően a hozzá tartozó e-mail cím ismét regisztrálhatóvá válik, de az ismételt regisztrációval létrejött hozzáférés semmilyen kapcsolatban nem lesz a korábbi, azonos e-mail címen üzemelő, megszüntetett hozzáféréssel.
- 9.3. **TERC Kft.** vállalja, hogy a közötté és a **Felhasználó** között létrejött jogviszonyt mindaddig nem mondja fel, amíg a **Felhasználó** a rá vonatkozó feltételeket maradéktalanul betartva használja a programrendszert, és amíg a **TERC Kft.**-nek módjában áll a TERCpro Programrendszert üzemeltetni.
- 9.4. Amennyiben feltételezhető, hogy a **Felhasználó** hozzáféréssel bármilyen módon visszaélt vagy a **Felhasználó** megszegi a rá vonatkozó feltételeket, akkor a **TERC Kft.** jogosult a hozzáférés felfüggesztésére és kötelessége a helyzet lehető leghamarabb történő kivizsgálása.
- 9.5. A felfüggesztés időtartama alatt a **Felhasználó** hozzáféréssel nem léphet be a programrendszerbe, de az általa létrehozott adattartalmak továbbra is biztosítva lesznek.
- 9.6. Amennyiben bebizonyosodik, hogy a **Felhasználó** megszegte a rá vonatkozó feltételeket, úgy annak súlyosságát mérlegelve a **TERC Kft.** jogosult a **Felhasználót** kizárni és hozzáférést megszüntetni. Ebben az esetben a **Felhasználó** által létrehozott tartalmak a programrendszerben elvesznek, amelyekből adódó károkért a **TERC Kft.** felelősséget nem vállal, semminemű kártérítésre nem kötelezhető.

10. Egyéb feltételek

- 10.1. Ha jelen **Felhasználói** feltételek bármely pontja érvénytelen lenne, az a többi pont érvényességét nem érinti.
- 10.2. A jelen **Felhasználói** feltételekben nem szabályozott kérdések vonatkozásában a szerzői jogra vonatkozó hatályos törvények, illetve a Ptk-ban foglaltak az irányadók.
- 10.3. A felek elsődlegesen az esetleges vitás ügyeiket egyeztetéssel kívánják rendezni. Amennyiben ez nem sikerülne, úgy a Budapesten illetékes bíróság kizárólagosságát ismerik el.

TERC Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. adatai:

Székhely: 1149 Budapest, Pillangó park 9., TERC Irodaház
Telefon: 222-2402, 222-2403, 222-2404, Telefax: 222-2405
E-mail: tercpro@terc.hu, terc@terc.hu Honlapok:

www.terc.hu

www.tercpro.hu

MELLEKLETEK:

- I. Szolgáltatások díjszabása (árjegyzék)*
- II. A regisztráció és a bejelentkezés folyamata*
- III. Számlázás folyamata*
- IV. Minimális rendszerfeltételek*
- V. Support (programtámogatási) szolgáltatások*

MELLEKLET I.

A SZOLGÁLTATÁSOK DÍJSZABÁSA

(érvényes: 2023. január 2-től visszavonásig)

	Alap csomag	Kedvenc csomag	Extra csomag
CSOMAG ELŐFIZETÉSEK			
1 éves	100 000 Ft	150 000 Ft	200 000 Ft
PROGRAMFUNKCIÓK			
Program	X	X	X
ÖN adattár	X	X	X
XLS export ?	X	X	X
Régi tételár	X	?	X
Norma-háttér	-	X	X
Összehasonlítás	-	X	X
Tender modul	-	-	X
Ütemterv	-	-	X
Több munkaterület	-	-	X
TÖBBLICENCES ÉVES CSOMAGOK			
Első licence	100 000 Ft	150 000 Ft	200 000 Ft
2-10. licencig / db	90 000 Ft	135 000 Ft	180 000 Ft
11. licenctől / db	80 000 Ft	120 000 Ft	160 000 Ft
	Alap csomag	Kedvenc csomag	Extra csomag

A táblázatban feltüntetett nettó árakra az AFA (27%) felszámításra kerül. A program a szolgáltatások lejártá előtt (kivéve a heti előfizetésnél) e-mailben értesíti a **Felhasználót**, hogy mikor jár le az előfizetése és segítséget ad a következő csomag (időszak) előfizetésére. Az előfizetések bármikor hosszabbíthatók (amíg nem jár le az előfizetési időszak), mert az új előfizetés a lejárat dátumához fog hozzáadódni és nem az előfizetés időpontjához.

MELLÉKLET II.

A REGISZTRÁCIÓ ES A BEJELENTKEZES FOLYAMATA

A TERCpro Programrendszert a **Felhasználó** kizárólag regisztrációt követően használhatja. A regisztrációhoz e-mail cím és egy tetszőlegesen megadott jelszó, valamint a kapcsolattartói adatok megadása szükséges. Egy e-mail címhez kizárólag egy **Felhasználó** tartozhat.

TERC
Regisztráció

Felhasználó név *

Jelszó *

Jelszó megerősítése *

Vezetéknév *

Keresztnév *

Foglalkozás

Telefonszám
+3612345678

Kapcsolati email cím *

Kapcsolattartás nyelve *

Felhasználói szerződés az alábbi [linkre](#) kattintva megtekinthető.
 Elolvastam és elfogadom a Felhasználói Szerződés feltételeit.
Az Adatkezelési tájékoztató az alábbi [linkre](#) kattintva megtekinthető.
 Elolvastam és elfogadom az Adatkezelési tájékoztatót.
 Feliratkozom a hírlevélre.

< Vissza a belépéshez

Regisztráció

A regisztrációs űrlap kitöltését, majd a **REGISZTRÁCIÓ** gomb megnyomását követően a rendszer automatikusan aktiváló e-maillt küld a **Felhasználó**nak. Az e-mailben található hivatkozásra kattintva **Felhasználó** az aktiváló oldalra jut, ahol a [**BELEPES**] gomb egyszeri megnyomásával a regisztrációját aktiválja és belép a programrendszerbe. Ezt követően a belépés kizárólag felhasználó névvel és jelszóval lehetséges.



Email ellenőrzés

Fiókja aktiválásához előbb erősítse meg email címét.

A megadott email címre elküldtük az email cím megerősítéséhez szükséges lépéseket tartalmazó üzenetet.

A regisztrált, de nem aktivált e-mail címet ismételtlen regisztrálni nem lehet és az aktiválásig a programrendszerbe történő belépés nem lehetséges. A még nem aktivált regisztrációhoz az „Aktiváló e-mail kérése” oldalon kérhető aktiváló e-mail, amely a regisztráció oldalról érhető el.

Új aktiváló e-mailre abban az esetben is szükség lehet, ha a benne található aktiváló hivatkozás érvényessége lejár.

Figyelem; a SPAM-szűrő rendszerek a szerverek által automatikusan küldött e-maileket számos esetben, tévesen nem kívánt üzenetként kezelik, ezért azok a levelező program levélszemét mappájába kerülhetnek. Ha **Felhasználó** a szerver által automatikusan küldött e-mailt vár és úgy tűnik, hogy az nem érkezett meg, célszerű ilyen esetekben mindig ellenőrizni a levelező program levélszemét mappáját mielőtt az ügyfélszolgálattal kapcsolatba lépne.

A levélszemétbe mappába érkezett leveleken nem minden esetben működik az aktiválás a megadott linkre kattintva, ilyenkor át kell húzni a levelet a beérkezett üzenetek mappába és ismét a linkre kell kattintani. Előfordulhat, hogy még itt sem működik, ilyenkor ki kell másolni a linket és a böngészőben kell indítani.

Amennyiben **Felhasználó** elfelejti jelszavát, az „Elfelejtett jelszó” oldalon a **Felhasználói** nevének, e-mail címének megadását követően arra a rendszer új jelszót küld e-mailben.

A „Kapcsolattartói adatok” megadása kötelező! Az adatok hiánytalan és helyes megadását manuálisan vizsgáljuk. Hibás vagy hiányos adatok megadása esetén automatikusan kizárjuk a **Felhasználót. Ez vonatkozik a diákokra is!** Kérjük az adatok pontos megadását a tesztelésénél is.

MELLEKLET III.

A SZÁMLÁZÁS FOLYAMATA

A TERCpro Programrendszert a **Felhasználó** kizárólag regisztrációt követően használhatja. A szolgáltatás(ok) megrendelése és kifizetése (bankkártyás, előre utalás, készpénzes) után - amint a **TERC Kft.** számlaszámára maradéktalanul beérkezik az összeg -számlát állít ki a szolgáltatásról. Az eredeti számlát a **TERC Kft.** a TERCpro programban a **Felhasználó** oldalára a TERC csomag vagy TERC pront „**Számlatörténet**” aktuális befizetési sorához tölti fel PDF formátumban. A „Számlatörténet” a munkaterület, Szolgáltatásaim lapján megtekinthető.

A **Felhasználó** kötelessége, hogy a számlát kinyomtassa és a könyvelésébe szerepeltesse. Lehetősége van a **Felhasználónak** a **TERC Kft.** által kinyomtatott eredeti számlát is átvenni személyesen a TERC Irodaházban (1149 Budapest, Pillangó park 9.). A számlát postai úton csak külön kérésre és a postázási díj felszámításával tudjuk elküldeni. A **Felhasználó** az internetről a későbbiekben is bármikor letöltheti a számláit, amely **nem elektronikus számla** (elegendő nyomtatásban tárolni, nem kell elektronikusan is megőriznie), hanem egy általános számla a **Felhasználó** telephelyén nyomtatva.

Az alábbi fizetési módok közül választhat:

1. **Bankkártya:** A TERCpro Online Shop a **CIB Bank** által biztosított biztonságos bankkártyás fizetési megoldást nyújtja a vásárlóknak. A biztonságot az adatok szétválasztása alapozza meg. A TERCpro Online Shop a megrendeléssel kapcsolatos információkat kapja meg a vásárlótól, a **CIB Bank** pedig kizárólag a fizetési tranzakcióhoz szükséges kártya adatokat a 256 bites TLS titkosítással ellátott fizetőoldalon. A fizetőoldal adattartalmáról a TERCpro Online Shop nem értesül, azokat csak a **CIB Bank** érheti el. A tranzakció eredményéről a fizetést követően a TERCpro Online Shop oldala tájékoztatja.



A kártyás fizetéshez az Ön internet böngésző programjának támogatnia kell a TLS titkosítást. A vásárolt szolgáltatás ellenértéke, a kifizetett összeg azonnal zárolásra kerül kártyaszámláján és a szolgáltatást azonnal igénybe veheti.

2. **Előre utalás:** A program automatikusan visszaigazolja a rendelését. A levélben feltüntetett számlaszámra és a rendelési kódra hivatkozva kérjük, utalja át a kiválasztott összeget. A szolgáltatás díjának beérkezése után a TERC Kft. aktiválja a szolgáltatást, a számla letölthető PDF formátumban a „Számlatörténet” menüből.

Mindkét esetben az áfa-visszaigénylésre jogosító számla már pénzügyileg rendezett, mivel annak összegét előre elutalták.

3. **Készpénz:** A megrendelés beérkezését követően irodaházunkban fizethető ki és vehető át a szolgáltatás kódja. A TERCpro honlapon található szolgáltatások a TERC Irodaházban azonnal megvásárolhatók külön értesítés nélkül is, de **csak a megrendelés beérkezése után!**

A bankkártyás fizetés esetén a szolgáltatás azonnal igénybe vehető a hét bármely napján és órájában. Az előre utalás esetén a befizetés beérkezésének napjától számított 1 -3 munkanap után tudjuk aktiválni az előfizetést, ezért mindenkinek javasoljuk a bankkártyás fizetést.

MELLÉKLET IV.

MINIMÁLIS RENDSZERFELTÉTELEK

Hardverfeltételek

A TERCpro Programrendszer közvetlenül az internetről működtethető, így a böngészőprogramon és a böngészőprogramhoz kapcsolódó általános kiegészítő programokon kívül használatához semmilyen egyéb, külön telepítendő programra nincs szükség. Ennek megfelelően a TERCpro Programrendszer bármilyen internetkapcsolattal és megfelelő böngészőprogrammal ellátott számítógépen használható. Ugyanakkor az átlagos honlapoknál bonyolultabb programkódjához szükséges memória- és processzorteljesítmény miatt a programrendszer működését nagyban befolyásolja, hogy milyen teljesítményű számítógépen történik használata.

Minimális hardverjavaslat:

- 1 GHz vagy gyorsabb, legalább 2 maggal
- Internet kapcsolat legalább 8 Mbps letöltési / 8 Mbps feltöltési sebességgel
- 1024x768-as képernyőfelbontás

Szoftverfeltételek

Operációs rendszerek:

- Windows (A Microsoft által aktuálisan támogatott Operációs Rendszerek)
- LINUX
- MacOS

Böngészőprogramok:

- Google Chrome
- Firefox
- Opera
- Safari
- Edge

A böngészőprogramokhoz kapcsolódóan:

- Javascript futtatásának engedélyezése

FIGYELEM! A TERCpro programrendszer **Felhasználói** felülete kifejezetten asztali számítógépekre, illetve laptopokra van optimalizálva. **Táblagépen, vagy okostelefonon történő használat esetén a program problémamentes működését nem szavatoljuk!**

MELLEKLET V.

SUPPORT SZOLGÁLTATÁSOK

Megpróbálunk minden tőlünk telhető segítséget megadni a **Felhasználóknak** a programrendszer megismerésével és a napi használatával kapcsolatban az alábbi módokon:

Telefonos segítségnyújtás

Minden **munkanap reggel 8 és 16 óra között** kollégáink várják hívásaikat, hogy segítsenek a kérdések megválaszolásában.

Munkatársainknak a következő elérhetőségeken, akár e-mail formájában is megküldhetik kérdéseiket, akik a lehető legrövidebb időn belül igyekeznek segítségükre lenni.

Telefonszámaink: 06 (20) 432-0107, 06 (70) 670-5193

e-mail elérhetőségünk: support@terc.hu

Felhasználói kézikönyv, oktató videók, súgó, GYIK

A TERCpro programrendszerhez megpróbáljuk a légszélesebb körű segítséget megadni a programon belül. A súgó (?) megnyitásával elérhető a **Felhasználói** kézikönyv PDF formátumban, amely letölthető és igény szerint akár kinyomtatható. A súgó és a gyakran ismételt kérdések (GYIK) a felmerülő kérdésekre adnak konkrét választ. Az oktató videóknál több órányi anyag nézhető meg az online oktatásokra alapozva.



Fizetős oktatások (online vagy személyes)

A **TERC Kft.** Irodaházában általában kéthavonta megrendezésre kerülő egy - négy napos (9-15 óráig tartó) oktatáson a **TERCpro programrendszer** alapjait, újdonságait, fejlesztéseit, valamint az ÖN adattár használatát lehet elsajátítani. Az oktatások online formában is megrendezésre kerülnek a Webinar program segítségével.

Online előadások

Webinar szolgáltatásunk keretében lehetőséget nyújtunk költségvetés-készítő programok iránt érdeklődők részére a programok megismerésére. Új, valamint régi **Felhasználóink** számára az internet segítségével otthonról, avagy munkahelyükről kényelmesen, a számítógép előtt ülve ismerkedjenek a költségvetés-készítő programjainkkal, informálódjanak a különböző verziói által nyújtott lehetőségekről. A kb. egyórás bemutató után lehetősége van a maximum 15 fős érdeklődői csapatnak interaktívan kérdezni és meghallgatni a többiek kérdését és a válaszokat. Az előadásokat az igények figyelembevételével folyamatosan indítjuk. Kérje tájékoztatónkat a Webinaron keresztül történő egyedi oktatások, betanítás, konzultáció ügyében.

E-mail közvetlenül a fejlesztőkhöz

Az tercpro@terc.hu e-mail címre küldött leveleket közvetlenül a programfejlesztők, valamint a cég vezetése kapja meg a gyors és naprakész válaszok mihamarabbi megadása érdekében.

Személyes segítségnyújtás

Minden hónap első keddjén nyílt napot tartunk irodaházunkban, amelynek keretében meglévő partnereink számára biztosítunk lehetőséget személyes konzultációra. Ügyfélszolgálati munkatársaink várják Önöket, ha a programok használatával van kérdésük, problémájuk.

Természetesen más napokon is lehetőség van személyes konzultációra (lehetőleg előre egyeztetett időpontban) konzultációs díj ellenében.